

**ОСНОВНА ШКОЛА „Бранко Радичевић“МЕЛНИЦА**

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ**

**ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

*АВГУСТ 2024. ГОДИНЕ*

Помоћник директора 20% од пуног радног времена од другог полугодишта школске 2023/24.:  
Слађана Радановић

У складу са законским одредбама, помоћник директора:

- организује, руководи и одговоран је за педагошки рад установе,
- координира рад стручних актива и других стручних органа установе,
- обавља друге послове, у складу са статутом установе,
- обавља послове наставника географије и грађанског васпитања у складу са решењем директора школе.

Месец	Активност
Јануар	Учествовање у раду Одељењских и Наставничког Већа поводом краја првог полугодишта школске 2023/24. године -Анализа квалитета у реализацију програмских активности ШРП-а током првог полугодишта школске 2023/24. године- Анализа квалитета вођења педагошке документације-Анализа активности и предузетих мера на реализацији Програма за заштиту ученика од насиља-Прослава школске славе, 27. јануар
Фебруар	-Присуство Састанку Школског Тима за заштиту ученика од насиља-праћење резултата реализованих активности -Учествовање у анализи реализације програма стручног усавршавања наставника и осталих запослених
Март	Текући послови по налогу директора у складу са пословима помоћника организација општинског такмичења из географије, и кординисање и праћење реализације других такмичења
Април	извођење Одељењских и Наставничког Већа-Анализа успеха и понашања ученика 1-8. разреда на крају трећег квалификационог периода -Евалуација постигнућа ученика на крају трећег квалификационог периода-Разматрање извештаја са реализованих ученичких такмичења- Припреме за организовање квалификационог испита за ученике 8. разреда-Састанак са Школским тимом за реализацију активности завршног испита за ученике 8. Разреда
Мај	-Учествовање у припремама за реализацију завршног испита за ученике 8. разреда -Разматрање извештаја са реализованих такмичења- онлајн седница Наставничког Већа - Састанак са Школским тимом за реализацију активности завршног испита за ученике 8. Разреда
Јун	Учествовање у раду Одељенског и Наставничког веће поводом завршетка школске године за ученике осмог разреда-верификовање успеха, владања, Релизација завршног испита- Учествовање у раду седница одељенских и Наставничког Већа поводом краја школске године:а) Анализа успеха и понашања ученика 1 -8. разреда на крају школске 2023/24. године, Анализа програмских задатака у протеклој школској години.-Реализација завршног испита-Учествовање у анализи степена реализације планираних активности и степена усвојености информација, вештина и знања о ненасилној комуникацији, пружање помоћи родитељима и ученицима око уписа у средње школе- саветодавни рад, издавање документације, организовање завршних свечаности за осми разред
Јул	Писање извештаја о раду помоћника директора школе на крају школске

	2023/24.године Текући послови до одласка на годишњи одмор
Током године	Сарадња са Саветом родитеља- заказивање састанака и учествовање у раду Савета(пружање подршке у реализацији састанака), организовање онлајн састанака, сарадња са Локалном самоуправом, представницима Месних заједница, родитељима ученика, присуство на састанцима Школске управе, корелација између матичне школе и издвојеног одељења, остали послови важни за живот школе и по налогу директора школе

Помоћник директора  
Слађана Радановић